

जा.क्र.वि२/रा.मा.अ./क.४(१)/अंमलबजावणी/सन २०२०
सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था,सिन्नर यांचे कार्यालय,
सिन्नर व्यापारी सहकारी बँक, १ ला मजला, सिन्नर,जि.नाशिक.
दिनांक ०६/०१/२०२०

प्रति,
मा.जिल्हा उपनिबंधक,
सहकारी संस्था,नाशिक.

विषय :- सार्वजनिक प्राधिकारणाने स्वतःहून किंवा सकारात्मक तत्वावर माहितीचा अधिकार
अधिनियम २००५ च्या कलम ४(१)(b) अन्वये माहिती प्रकट करणेबाबत...
(दि. १ जानेवारी २०२० रोजी प्रसिध्द करण्यासाठी)

संदर्भ :- आपले कार्यालयाकडील दुरध्वनी संदेश दिनांक ४/०१/२०२०

वरील संदर्भिय विषयाच्या अनुषंगाने सविनय सादर करण्यात येते की,
२/- केंद्रीय माहिती अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१) अन्वये नमुद केलेल्या १ ते १७ मुद्यांची या
कार्यालयाची अद्ययावत माहिती तयार करुन सुचना फलकावर प्रसिध्द केलेली आहे. सोबत त्याची प्रत आपले
माहितीस्तव सादर केलेली आहे.

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था,सिन्नर

केंद्रीय माहिती अधिकार 2005

चाक्रलम 4 (1) (ब) प्रमाण

01 जानेवारी 2020 अखण 1 तऱ 7 उकलमाळी

माहिती प्रसिध्द करणबाबत

कार्यालयाचाऱाव

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था,सिन्नर

जुनी सिन्नर व्यापारी सहकारी बँक, १ ला मजला, खाटीक गल्ली, सिन्नर,

ता.सिन्नर, जि.नाशिक.

मुद्दा क्रमांक :- 1 (एक) –

कार्ये व कर्तव्याबाबत तालुका

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, सिन्नर याबाबत नियंत्रणाखालील विषय :-

- प्रशासन. (तालुका)
- तालुक्यातील सहकारी संस्थांवर नियंत्रण तसल्ल वैधानिक कार्यवाही
- तालुक्यातील सर्व नागरी सहकारी बँक व तसल्ल संस्थांवर नियंत्रण तसल्ल वैधानिक कार्यवाही.
- तालुक्यातील क व ड वर्गातील सहकारी संस्थांच्या निवडणुका.
- तालुक्यातील कृषी उत्पन्न बाजार समिती कामकाज .
- शासन निर्णयातील तरतुदीप्रमाणे कार्यवाही करणे

मुद्दा क्रमांक :-2 (दोन)- अधिकारी व कर्मचारी याबाबत अधिकार व कर्तव्या

अधिकार ंद	प्रशासनिक अधिकार	कायदा/नियम/आदश/राजात्र
सहाय्यक निबंधक व त्यांच्या अधिनस्त अधिकारी व कर्मचारी	सहकारी सस्था व ङविधी नोंदणी व ङविधीतील सुधारणा	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 9 , कलम 13 व 14 व नियम 4,5,12 व 13
	सस्थावर्ग करण आणि त्याची यादी प्रसिध्द करण	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 12(3 अ) व नियम 10
	सस्थावर्ग एकीकरण, हस्तांतर, विभागणी यास मजुरी दषा	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 17 व 18 नियम 16 व 17
	सस्थाची पुनर्रचना करण्याचा आदश दषा	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 19 व नियम 18
	सस्थाच्या भागीदारीस ँरवानगी दषा	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 20
	सस्थाची नोंदणी रद्द करण	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 21
	एखाद्या सस्थेचा सदस्य म्हणून दाखल करुन घष्यास नकार दष्यात आलल्या व्यक्तीचाकलम 23	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 23
	एखाद्या सदस्याची सस्थेतील हकालाटी करण्याचाठरावास मान्यता दष्यास किष्ठा सदस्यास पुनःसदस्य म्हणून दाखल करुन घष्यास सक्षती दषा	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 35 व नियम 28 व 29
	सस्थेस कर्ज दष्यास सक्षती दषा	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 44 व नियम 42
	सस्थेचा निधी विशिष्ट रितीन गुप्तविण्या बदल आदश दषा	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 70 व नियम 55
	एखाद्या सस्थेच्या किष्ठा सस्था वर्गाच्या समितीवरील सदस्याची कमाल सख्या निश्चित करण	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 73
	वार्षिक सर्वसाधारण सभा बोलविण्यास किष्ठा तिच्या पुढे ताळबद ठषण्याच्या बाबतीत कसूर करणारा किष्ठा विशिष्ट साधारण सभा बोलविण्यात कसूर करणारा अधिकारी किष्ठा समितीचा सदस्य यास निवडणुकीस अात्र ठरविणकिष्ठा असा अधिकारी सस्थेचा नोकर असल्यास त्यास दष करण	महाराष्ट्र सहकारी सस्था अधिनियम 1960 चाकलम 75 व 76

संस्थेतील विशिष्ट सर्वसाधारण सभा बोलविणे विद्येची ती बोलविण्याचा एखादया इसमास अधिकार देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 76
समितीच्या नवीन समितीच्या सदस्याची विद्येची प्रशासकाची नमूद करणे/घडलणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 77 अ
समिती काढून टाकणे आणि नविन समिती विद्येची प्रशासक नमूदणे/सभासद काढून टाकणे व नमूदणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 78
संस्थेच्या बंधनकारक असतील अशी काम करून घेणे/आणि त्यास कसुर करण्यास दंड करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 79
संस्थेच्या दसरे विद्येची मिळकतीचा ताबा घेणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 80
संस्थेची रचना, कामकाज आणि आर्थिक स्थिती याबाबत चौकशी करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 83
चौकशी विद्येची तपासणी याच्या खर्चा बद्दल हुकुम करणे/आणि ती वसूल करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 85 व 86
संस्थेची पुस्तके तपासणी विद्येची तपासून घेणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 84
संस्थेच्या कारभाराचे निरीक्षण करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 89 अ
विविध सहकारी संस्थांच्या दंड थकबाकीची वसुली करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 101
सहकारी संस्थेच्या व्यवहार बंद करणे तसेच ऋण/रिशोधकाची नमूद करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चक्रलम 102 व 103

मुद्रा क्रमांक :-3 (तीन) -

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेच्या अनुसरण्यात यष्टारी

कार्ये/ध्दती, तसेच/र्यवक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, सिन्नर याची कार्यक्षेत्र रचना

सहकार खात्याची क्षत्रीय रचना

सचिव (सहकार) (मंत्रालय स्तर)



सहकार आयुक्त (राज्य मुख्यालय स्तर)



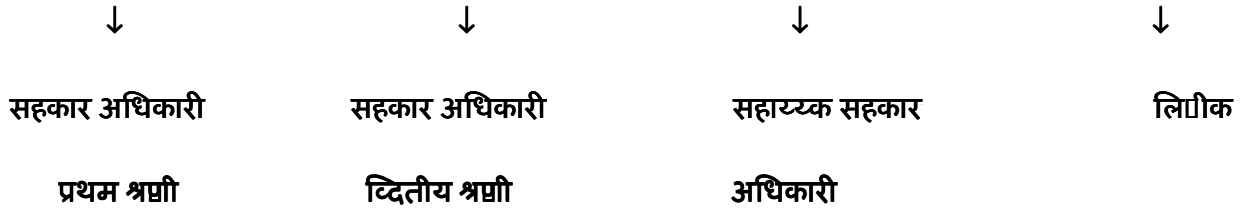
विभागीय सहनिबंधक (विभाग स्तर)



जिल्हा उपनिबंधक , (जिल्हा स्तर)



तालुका/उप/सहाय्यक निबंधक (तालुका स्तर)



मुद्दा क्रमांक :-4 (चार) -

स्वतः ची कार्ये वार वडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके

आणि

मुद्दा क्रमांक :-5 (पाच) -

त्याच्याकडील असलक्षपिका त्याच्या नियवणात असलक्षपिका त्याच्याकार्ये पार पाडणासाठी त्याच्या कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात यणारानियम, विनिमय, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख.

महाराष्ट्र सहकारी सभ्या अधिनियम 1960 व नियम 1961 अन्वयात**मुद्दा क्रमांक :-6(सहा)-**

त्याच्याकडअसलक्ष्या किका त्याच्या नियवणाखाली असलक्ष्या दस्तऐवजाच्या प्रवर्गाचविवरण

वर्गीकरण प्रकार अ (कायम स्वरुपी ठावावयाची कागदपत्रे)

- सहकारी सभ्यथळी नोंदणी व पोटनियम नोंदणी धारिका
- विभागीय सूचना पुस्तिका
- स्थायी आदक्ष धारिका
- शासन निर्णय
- भौगोलिक बदल आदक्ष (नवीन कार्यालय स्थापन करणाबदल्या इ.)
- अभिलेख सुची
- निवाडा व डिक्री ओदश
- जडवस्तू सण्ह नोंदवही
- G.I.S.नोंदवही
- म.स.सपनियम 1961 चपनियम 30 अनुसार सर्व कागदपत्रे
- सर्व वैधानिक आदक्ष
- बाजार क्षत्र जाहिर करणापनियम आदक्ष व बाजार समितीच्या विधी व उपविधी
- नमुनदार उपविधी (सर्व प्रकार)
- पोटनियम दुरुस्ती व सभ्यथळ्या नावात बदल
- सावकारी कायदा ,अधिनियम व परिपत्रके
- सावकारी पखाना नोंदवही (नमुना 1 व नियम 3)
- सावकारी पखानाधारक नोंदवही (कलम 7)

वर्गीकरण प्रकार ब (35 वर्षापर्यंत ठावायाची कागदपत्रे)

- कार्यक्रम अदाज पुस्तिका
- पेशन प्रकरण(सर्व)
- बदली आदक्ष
- बढती आदक्ष
- सघापुस्तके
- सावकारी पखाना वितरण, रद्द करणापनोंदणी अर्ज रद्द करणे

वर्गीकरण प्रकार क (5 वर्षांपर्यंत ठळावयाची कागदपत्रे)

- सहकारी सङ्गथांच्या वार्षिक अहवाल व लक्ष्ये
- विधानसभा/विधान परिषद प्रश्न व उत्तरांकणात सूचना, लक्षवधी सूचना, आश्वासने
- कामकाज वाटचाल आदक्ष
- तपासणी अहवाल
- आवक-जावक नोंदवही
- लक्ष्य सामुग्री मागणीपत्र
- नियतकालीन विवरणपत्र सादरीकरण नोंदवही
- नियोजन अद्याजपत्रक
- कार्यभार हस्तांतरण
- लक्षापरिक्षण अहवाल

मुद्दा क्रमांक:-7(सात) – आणखी धोरण तयार करण्याच्या किद्या त्याखी अमलबजावणी करण्याच्या सल्ल्यात लोकांशी विचार विनीमय करण्यासाठी किद्या लोकांकडून निवदनकल्ली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलल्या व्यवस्थेला तपशिल.

प्राप्त झालेल्या धोरणात्मक बाबींवर सूचना तसल्ल कायदयातील दुरुस्तीबाबतचप्रास्ताव शासनास मान्यतळाठी सादर करण्यात यत्नात.

मुद्दा क्रमांक:-8(आठ)-

आणखी एक भाग म्हणून किद्या सल्ला दण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटीत कल्ल्या दोन किद्या अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलल्या मल्लकाचपरिशिष्टां समित्यां आणि अन्य निकालाचपविवरण आणि त्या मल्लकाच्या, परिषदाच्या समित्याच्या आणि अन्य निकालाच्या बैठकीत लोकांसाठी खुला आहल्ल किद्या कसअशा बैठकीची कार्यवृत्त जनतळा हावयास मिळण्याजोगी आहल्ल किद्या कसप्राबाबतचपविवरण.

महाराष्ट्र राज्य सावकारीच्या व्यवहाराचपनियमनाकरिता महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) अधिनियम 2014 हा कायदा दिनांक 4 एप्रिल 2014 रोजीच्या अधिसूचनद्वारांप्रसिध्द झालला आहल्ल महाराष्ट्र शासनानपदिनांक 9 सप्टेंबर 2014 रोजीच्या अधिसूचनद्वारांप्रज्या क्षत्रामध्यपनिबल्लक आणखी अधिकाराचा वापर करतील व आणखी कर्तव्य पार पाडतील तपक्षत्र म्हणून निश्चित कल्लपआहल्ल सावकारानपदिल्ल्या कर्जावर एका वर्षात किती व्याजदर आकारवयाचा याबाबतची महाराष्ट्र शासनानप16 सप्टेंबर 2014 रोजी अधिसूचना प्रसिध्द कल्ली आहल्ल सदर कायदयात्तर्गत ज्या क्षत्रात बकायदक्षीर सावकारी व्यवसाय कल्ल जातो त्या क्षत्रातील सावकाराविरुध्द कलम 16 अन्वयापकारवाई करून सावकारी बाबतची सर्व कागदपत्रेजस करण्याचा अधिकार निबल्लकाल्ला दिला आहल्ल

मुद्दा क्रमांक :- 9 (नऊ)- अधिका-याची व कर्मचा-याची निर्देशिका
आणि

मुद्दा क्रमांक :-10(दहा)-

आपल्या प्रत्येक अधिका-याला व कर्मचा-याला मिळणारा मासिक वेतन, तसले प्राधिकरणाच्या विनियमामध्यस्तरतुद कल्याप्रमाणानुसार भरपाई दण्याची धदत

अ क्र.	अधिकार ंद	अधिकारी व कर्मचारी नाव(सर्वश्री)	वर्ग	मासिक वेतन (जानेवारी २०२० अखेर) (मुळवेतन +ग्राह ंद)
१	सहाय्यक निबंधक	श्री. संदीप प्रभाकर रुद्राक्ष	२	५००००/-
२	सहकार अधिकारी (प्र.श्रे.)	श्री. सुरेश भिवाजी कासार	३	५८५००/-
३	सहकारी अधिकारी (द्वि.श्रे.)	श्री. रामनाथ भिकाजी त्रिभुवन	३	३८७००/-
४	मुख्यलिपीक	सौ. सुनिता दिनकर लोखंडे	३	४२३००/-
५	सहाय्यक सहकार अधिकारी	श्री. सुदर्शन सखाराम तांदळे	३	२८७००/-
६	सहाय्यक सहकार अधिकारी	श्री. सुधीर गोविंद वाघ	३	३३३००/-
७	कनिष्ठ लिपीक	पद रिक्त	३	००
८	कनिष्ठ लिपीक	पद रिक्त		००
९	शिपाई	श्री. राजेश सुभाष शिंपी	४	२९०००/-
१०	शिपाई	पद रिक्त	४	००

मुद्दा क्रमांक :-11(अकरा)-

सर्व योजनांसाठी तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आणिल्या प्रत्येक अभिकरणाला नमूद दिलेला अर्थसंकल्प आणि सधितरीत कल्पित्या रक्कमांसाठी अहवाल.

वार्षिक योजना सन 2019-20 माह डिसेंबर 2019 अखेर झालेला खर्च.

आणि

मुद्दा क्रमांक :-12(बारा)-

अर्थसहाय्य कार्यक्रमांच्या अमळबजावणीची रित तसले वाटणे कल्पित्या रक्कमा आणि अशा कार्यक्रमांच्या लाभ धारकांसाठी तपशील

आणि

मुद्दा क्रमांक :-13(तळा)-

ज्या व्यक्तींसाठी सवलती, परवानग्या प्राधिकार तपविलेले आहेत अशा व्यक्तींसाठी तपशील.

तालुक्यातील यांच्या कार्यालयमार्फत राबविण्यात येणा-या योजनांची माहिती.

सन 2019-20

(रु. लाखात)

अ.क	गौणशिर्ष, उपशिर्ष, प्राथमिक घटक	सन 2019-20 या आर्थिक वर्षात मिळालेले अनुदान	माह डिसेंबर, 2020 अखेर झालेला खर्च.	समाप्त बचत झाल्याची कारणे
1	2	3	4	5
1	107 (02) (04) डॉ.पंजाबराव दशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)24251009	निरंक	निरंक	निरंक
2	107 (02) (04) डॉ.पंजाबराव दशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (विद्यो)24251223	निरंक	निरंक	निरंक
एकुण :-		निरंक	निरंक	निरंक

1	योजनांचे नाव	डॉ.पंजाबराव दशमुख व्याज सवलत योजना.(सर्वसाधारण) (विद्यो) व (आदिवासी उपयोजना)
अ.	योजना कधीपासून कार्यान्वित आहे	1991
ब.	योजनांचा उद्देश व स्वरूप.	या योजनेतर्गत ज शेतकरी रु.100000/-या त्यापेक्षा कमी पीक कर्ज घेतात आणि त्या कर्जाची व्याजासह संपूर्ण परतफेड 30 जुनच्या आत करतात त्या शेतक-याना भरणा कल्पित्या व्याजापैकी 3 टक्के व्याज अनुदान तसेच रु.100001/- रु.300000/- पर्यंत कर्ज घेणा-या शेतक-यांना 1 टक्के व्याज सवलत पीक उत्पादन प्रोत्साहनासाठी शासनाकडून देण्यात येणारे शेतक-यांच्या पीक कर्जाची वळख परतफेड होऊन या योजनांना जास्तीत जास्त शेतक-यांना लाभ मिळावा या योजनेचा उद्देश आहे शिवाय ही व्याज सवलत योजना असल्यामुळे शेतक-यांना पीक उत्पादनात वाढ करण्यासाठी प्रोत्साहन मिळते
क.	लाभार्थी.	विविध कार्यकारी सहाय्यकारी सहाय्याच नियमित परतफेड करणारा कर्जदार सभासद.
ड.	अर्ज कोणाकडे करावयाचा.	सहाय्यक निबंधक.
इ.	मंजुरीचा अधिकार.	जिल्हा उपनिबंधक.

मुद्दा क्रमांक :-14 (चौदा)-

इलैक्ट्रॉनिक्स स्वरूपात स्वतःकडे उल्लब्ध असलल्या किद्या ताब्यात असलल्या माहितीच्या सल्लधातील तलशील

आणि**मुद्दा क्रमांक :-15(पंधरा)-**

माहिती मिळविण्यासाठी नागरीकांला उल्लब्ध असणा-या सुविधांला तलशील.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था,चांदवड या कार्यालयाच्या सूचना फलकावर उल्लब्ध असणा-या सुविधांला तलशील प्रसिध्द कल्लला आहल

मुद्दा क्रमांक :-16(सोळा)-**तालुक्यातील शासकीय जनमाहिती अधिकारी यांणी डिरल्टरी**

अ.क्र	कार्यालयाच नाव पता व दुरध्वनी क्रमांक	सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी यांणनाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक	जनमाहिती अधिकारी यांण नाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक	अपिलीय अधिकारी यांण नाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक
1	सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था चांदवड तालुका जिल्हा नाशिक दुरध्वनी क्रमांक ०२५५६-२५२३२५	शाखाप्रमुख (सल्लधीत कर्मचारी)	श्री सुरेश भिवाजी कासार सहकार अधिकारी (१)	संदीप प्रभाकर रुद्राक्ष सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, सिन्नर

सहाय्यक निबंधक
सहकारी संस्था, सिन्नर

मुद्दा क्रमांक :-17 (सतरा)-

विहित करण्यात येईल अशी माहिती.

वार्षिक माहिती सद्येची या कार्यालयाच्या सांख्यिकी शाखा कामकाजाच्या स्वरूपात खालीलप्रमाणे-

1. वा-24/एॅण्डिक्स अत

दरवर्षी मार्च महिन्यात अखेर अस्तित्वात असलेल्या सर्व प्रकारच्या सहकारी संस्थांची सद्य्या निश्चित करणाऱ्या वर्षाअखेर नवीन नोंदणी झालेल्या/पुनर्जिवन झालेल्या/अवसायानात घेतलेल्या रद्द केल्या संस्थांची सद्य्या वरीष्ट कार्यालयास सादर करणाऱ्या

2. वार्षिक माहिती तक्त्या 10 तक्त्या 1 (ANR TABLES) सादर करणाऱ्या

दरवर्षी वा-24 नुसार निश्चित केल्या सर्व प्रकारच्या सहकारी संस्थांची वार्षिक माहिती संस्थांच्या प्रकारानिहाय संस्थांकडून प्राप्त करून घेऊन एकत्रिकरण करून माहिती वरीष्ट कार्यालयास सादर

करण्यात येणाऱ्या

3. जिल्हा सामाजिक व आर्थिक समालोचन/राज्य सांख्यिकी गोषवार/तालुका निवडक निर्देशांक

:-

जिल्हा सामाजिक व आर्थिक समालोचन/तालुका निवडक निर्देशांक हा प्रकाशन दरवर्षी जिल्हा सांख्यिकी गोषवारा हा प्रकाशन अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई या कार्यालयातर्फे प्रकाशित करण्यात येणाऱ्या सादर प्रकाशनाकरीता आवश्यक असलेली माहिती वरीष्ट कार्यालयास सादर करण्यात येणाऱ्या

इतर :-

म.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, नाशिक कार्यालयाकडून मागविलेली सांख्यिकी विषयक माहिती सादर करणाऱ्या तसेच खाजगी संस्था/ व्यक्तींनी मागितलेली सांख्यिकी माहिती/आवश्यकतेनुसार उपलब्ध करून देणाऱ्या

सहाय्यक निबंधक,
सहकारी संस्था, सिन्नर
